KVKK m. 11 ve 13 Uyarınca Veri Sorumlusuna Başvuru Dilekçesi

VERİ SORUMLUSU: …… (Şirket/kurum unvanı)

Adresi / KEP adresi: ……

Başvuru Sahibi (İlgili Kişi)

Adı Soyadı: ……

T.C. Kimlik No: ……

Tebligata Esas Adres: ……

Telefon / E-posta: ……

Veri sorumlusuyla ilişkisi (müşteri, çalışan, ziyaretçi vb.):
……

Başvuru Konusu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 11. ve 13. maddeleri ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca aşağıdaki taleplerimi iletiyorum. Olayın özeti:
……
…… (tarih, kanal, ihlal edilen veri).

Taleplerim (uygun olanları işaretleyiniz):

1. ☐ Kişisel verilerimin işlenip işlenmediğinin ve işlenmişse buna ilişkin bilginin tarafıma bildirilmesi,
2. ☐ Verilerimin işlenme amacının ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığının bildirilmesi,
3. ☐ Verilerimin aktarıldığı yurt içi/yurt dışı üçüncü kişilerin bildirilmesi,
4. ☐ Eksik veya yanlış işlenen verilerimin düzeltilmesi,
5. ☐ Verilerimin silinmesi veya yok edilmesi ve bu işlemin aktarılan üçüncü kişilere bildirilmesi,
6. ☐ Ticari elektronik ileti / arama gönderiminin durdurulması,
7. ☐ Kanuna aykırı işleme nedeniyle uğradığım zararın giderilmesi,
8. ☐ Diğer: ……

Başvurumun Kanun'un 13/2. maddesi uyarınca en geç 30 gün içinde sonuçlandırılarak cevabın yukarıdaki adresime / e-posta adresime iletilmesini arz ederim.

Tarih: …… / …… / 20…… Ad Soyad – İmza: ……

Ekler: 1) Kimlik fotokopisi 2) İhlali gösteren belgeler (ekran görüntüsü, mesaj kaydı vb.)

Not: Başvurunun tarihini ispatlayacak şekilde (KEP, iadeli taahhütlü posta, noter veya alındı karşılığı elden) gönderilmesi önerilir. Kurula şikâyet süresi bu tarihe göre hesaplanır.

Kişisel Verileri Koruma Kuruluna Şikâyet Dilekçesi

KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU BAŞKANLIĞINA

Şikâyet Eden (İlgili Kişi)

Adı Soyadı: ……

T.C. Kimlik No: ……

Adres: ……

Telefon / E-posta: ……

Şikâyet Edilen (Veri Sorumlusu)

Unvanı: ……

Adresi / İletişim Bilgileri: ……

Veri Sorumlusuna Başvuru Bilgisi

Başvuru tarihi ve yöntemi: ……

Cevap tarihi (cevap verilmediyse belirtiniz):
……

Açıklamalar

1. Yukarıda bilgileri yazılı veri sorumlusuna …… / …… / 20…… tarihinde 6698 sayılı Kanun'un 13. maddesi uyarınca başvurdum. Başvurum ☐ reddedilmiş / ☐ yetersiz cevaplanmış / ☐ 30 gün içinde cevaplanmamıştır.

2. Olayın özeti:
……
……
……

3. Veri sorumlusunun bu eylemi Kanun'un ☐ 5-6 (hukuka uygunluk şartları) ☐ 10 (aydınlatma) ☐ 12 (veri güvenliği) ☐ diğer: ……. maddelerine aykırıdır.

Sonuç ve İstem:

Açıklanan nedenlerle Kanun'un 14 ve 15. maddeleri uyarınca şikâyetimin incelenmesini, hukuka aykırılığın giderilmesine karar verilmesini ve Kanun'un 18. maddesi kapsamında gerekli idari yaptırımın uygulanmasını saygılarımla arz ederim.

Tarih: …… / …… / 20…… Ad Soyad – İmza: ……

Ekler: 1) Veri sorumlusuna yapılan başvurunun örneği ve gönderim belgesi 2) Varsa veri sorumlusunun cevabı 3) İhlale ilişkin deliller 4) Kimlik fotokopisi

---

Not: Şikâyet, cevabın öğrenildiği tarihten itibaren 30 gün ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren 60 gün içinde yapılmalıdır (KVKK m. 14/1). Bu şablon genel bilgilendirme amaçlıdır; somut olaya göre uyarlanmalıdır. — avzeynepalbay.com